

ОТЧЕТ
о выполнении плана мероприятий по противодействию коррупции
за 2022 год
МБДОУ «Детский сад № 74»

Планом мероприятий по противодействию коррупции на 2022 год были определены основные направления реализации антикоррупционной политики в ДОУ, система и перечень программных мероприятий, направленных на противодействие коррупции:

- предупреждение коррупционных правонарушений в ДОУ;
- исключение предпосылок к совершению коррупционных правонарушений в ДОУ;
- формирование нетерпимости к коррупционным правонарушениям в коллективе ;
- содействие реализации прав граждан и организаций при выполнении сотрудниками ДОУ своих должностных обязанностей.

Для достижения указанных целей было запланировано выполнение следующих задач:

- создание условий, затрудняющих возможность коррупционного поведения;
- оптимизация и конкретизация полномочий должностных лиц;
- формирование антикоррупционного сознания участников образовательного процесса и иных сотрудников ДОУ;
- обеспечение неотвратимости ответственности за совершение коррупционных правонарушений;
- повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых ДОУ образовательных услуг;
- содействие реализации прав граждан на доступ к информации о деятельности ДОУ.

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
1. Мероприятия по совершенствованию правового регулирования в сфере противодействия коррупции			
1.1	<p>Издание приказов по МБДОУ № 74</p> <ul style="list-style-type: none"> * О назначении ответственного за организацию антикоррупционной деятельности в ДОУ. * О формировании пакета документов по противодействию коррупции в ДОУ. * Об утверждении перечня должностей, замещение которых связано с коррупционными рисками. * О назначении ответственных за состояние антикоррупционной работы в ДОУ. * Об утверждении должностных инструкций ответственных за состояние антикоррупционной работы в ДОУ. * О возобновлении работы Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений. * Об усилении контроля за исполнением антикоррупционного законодательства в ДОУ, 	<p>Изданы приказы № № 2/1, 3/1, 7/1, от 10.01.2022 г.; № 94/1 от 15.05.2022 г.; № 95 от 15.06.2022; № № 127/1, 128/1 от 29.08.2022</p>	Заведующий Калинина В.В.
1.2.	Собрание трудового коллектива с повесткой дня «Меры по исполнению действующего антикоррупционного законодательства и	Протокол № 3 от 17.03.2021 г.	Заведующий Калинина В.В.

	социальная ответственность»		
1.3.	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	Выполнено Январь, сентябрь	Заведующий Калинина В.В.
1.4.	Совещания при заведующем ДОУ: * анализ исполнения Плана мероприятий противодействия коррупции в ДОУ за 2020 год * организация антикоррупционного образования в ДОУ на педагогических советах *о ходе реализации Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контактной системе в сфере закупок товаров, работ и услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».	Выполнено 16.02.2021 г. 25.05.2021 г. 13.09.2021 г.	Заведующий Калинина В.В.
2.Меры по нормативному обеспечению противодействия коррупции			
2.1	Анализ нормативно-правовых актов, распорядительных документов и их проектов в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции, устранения выявленных коррупционных факторов.	Выполнено Январь 2021 г.	Заведующий Калинина В.В.
2.2	Экспертиза действующих нормативно-правовых актов, подлежащих проверке на наличие положений, способствующих появлению коррупции	Выполнено 29.08.2021. г.	Ст.воспитатель Громозова О.А.
2.3.	Правильное распределение бюджетных ассигнований, субсидий эффективное использование и распределение закупленного в ДОУ.	В течение года выполнено	Заведующий Калинина В.В.
2.4.	Осуществление экспертизы обращений граждан, в том числе повторных, с точки зрения наличия о фактах коррупции и проверки наличия фактов, указанных в обращениях.	Обращений не поступало	Комиссия по противодействию коррупции
3. Доступность информации в системе образования			
3.1.	Размещение на сайте ДОУ нормативно-правовых локальных актов: *образовательная программа ДОУ; *годовой календарный учебный график; *порядок и процедура приема воспитанников в ДОУ; *информация о праве граждан на получение бесплатного образования; *информация об изменениях в действующем законодательстве в сфере образования; *публичный отчет заведующего об образовательной и финансовой деятельности: *отчет о целевом расходовании бюджетных средств, выделенных на ремонт, а также приобретение оборудования, мебели, инвентаря для нужд ДОУ; *каталог тематических интернет- ресурсов по антикоррупционной деятельности.	Выполнено в течение года	Ст.воспитатель Громозова О.А.
3.2	Размещение на информационном стенде : *лицензии, устава и т.д.; *нормативных актов о режиме работы ДОУ; *графика и порядок приема граждан должностными лицами по личным вопросам;	Информация постоянно на стенде	Ст.воспитатель Громозова О.А.
3.3.	Обеспечение права населения на доступ к	Постоянно	Ст.воспитатель

	<p>информации о деятельности ДОУ.</p> <p>-Размещение на сайте ДОУ нормативно-правовых актов, инструктивно-методических и иных материалов по антикоррупционной тематике.</p> <p>-Размещение информации о телефоне доверия Департамента образования Ростовской области и отдела по вопросам образования администрации района на стендах и сайте – Интернет для приема сообщений о фактах коррупционных проявлений;</p> <p>-размещение на сайте ДОУ плана мероприятий по противодействию коррупции.</p>	на сайте ДОУ	Громозова О.А.
3.4.	<p>Проведение разъяснительной работы с работниками ДОУ:</p> <p>-о недопустимости принятия подарков в связи с их должностным положением;</p> <p>-по положениям законодательства РФ о противодействие коррупции в том числе об установлении наказания за коммерческий подкуп, получение и дачу взятки;</p> <p>-о недопущении поведения, которое может восприниматься окружающими, как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба принять взятку.</p>	<p>Выполнено</p> <p>26.02.2021 г.</p> <p>16.12.2021 г.</p>	Комиссия по противодействию коррупции
3.5.	Доведение информации о выявленных случаях коррупции до правоохранительных органов.	Не выявлено	Заведующий Калинина В.В.
3.6.	Открытие «Горячей линии» с заведующим ДОУ с целью выявления факторов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями.	Постоянно действует	Заведующий Калинина В.В.
3.7.	Составление графика и организация личного приема граждан заведующим ДОУ.	График приёма граждан Вторник- с 16.00 до 17.00	Заведующий Калинина В.В.
3.8.	Размещение в доступном месте опечатанного ящика для жалоб, заявлений на неправомерные действия работников ДОУ.	Размещено в холле на первом этаже здания	Заведующий Калинина В.В.
3.9.	Мониторинг эффективности антикоррупционных мероприятий в ДОУ	Выполнено Апрель	Ст.воспитатель Громозова О.А.
4.Меры по совершенствованию управления в целях предупреждения коррупции			
4.1	Экспертиза жалоб, заявлений и обращений граждан о злоупотреблениях служебным положением, фактах вымогательства, взяток	Не выявлено	Заведующий Калинина В.В.
4.2	Отчет заведующего перед педагогическим коллективом и родительской общественностью о результатах антикоррупционной деятельности	Выполнено 21.10.2021 г.	Заведующий Калинина В.В.