

Принято:
общим собранием
трудоого коллектива
Протокол № 1 от 30.08.2017

Утверждаю:
и.о. заведующего МБДОУ № 74
В.В. Калинина
Приложение № 1
к приказу МБДОУ № 74
от 30.08.2017 № 106/1



Кодекс профессиональной этики педагогических работников муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения города Ростова-на-Дону «Детский сад № 74»

I. Общие положения.

1. Кодекс профессиональной этики педагогического работника (далее - Кодекс) муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада комбинированного вида второй категории №74 Ворошиловского района города Ростова-на-Дону (далее - МБДОУ), разработан в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным Законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и принятых в соответствии с ними иными законодательными и локальными актами, нормами международного права, а также общечеловеческими моральными нормами и традициями российской школы.
2. Кодекс представляет собой свод общих норм и принципов профессиональной этики, основных правил служебного поведения, которыми должны руководствоваться педагогические работники МБДОУ №74 в целях повышения эффективности выполнения ими своих должностных обязанностей.
3. Кодекс служит основой для формирования должной морали в образовательной среде, выступает как институт общественного сознания и нравственности педагогических работников, их самоконтроля.
4. Кодекс определяет основные нормы в отношениях педагогических работников с руководителем, воспитанниками и их родителями (законными представителями), с обществом и государством.
5. Гражданин Российской Федерации, поступающий на должность педагогического работника обязан ознакомиться с положениями Кодекса под роспись и соблюдать их в процессе своей профессиональной деятельности. Знание и соблюдение им положений Кодекса является одним из критериев оценки качества его профессиональной деятельности и служебного поведения.
6. Каждый педагог должен принимать все необходимые меры для соблюдения положений Кодекса, а каждый воспитанник и его родитель (законный представитель) Российской Федерации вправе ожидать от педагога МБДОУ поведения в отношениях с ними в соответствии с положениями Кодекса.

II. Основные принципы этики педагогических работников МБДОУ.

7. Нормы этики для педагогического работника устанавливаются на основании норм культуры, традиций Российской школы, конституционных положений и законодательных актов Российской Федерации, норм международного права.
8. Профессиональная деятельность педагогического работника характеризуется особой ответственностью перед воспитанниками, их родителями (законными представителями), коллегами и иными работниками МБДОУ.
9. Педагогический работник при осуществлении своей деятельности руководствуется следующими принципами:
 - гуманность;
 - толерантность;
 - профессионализм;
 - законность;
 - справедливость;
 - ответственность;
 - демократичность;
 - порядочность;
 - взаимное уважение.

III. Личность педагогического работника МБДОУ.

10. Педагогический работник, являясь образцом профессионализма, положительным примером справедливости, доброжелательности, внимания к людям, призван:
 - 10.1. исполнять свои должностные обязанности добросовестно и на высоком профессиональном уровне в целях обеспечения эффективной работы учреждения;
 - 10.2. быть требовательным к себе, стремиться к самосовершенствованию;
 - 10.3. соблюдать языковые нормы русского языка и этические нормы речевой культуры, не допускать использование ругательств, грубых и оскорбительных фраз;
 - 10.4. дорожить своей репутацией, не заниматься антикультурной, аморальной, неправомерной деятельностью, быть честным, порядочным человеком, соблюдающим законодательство Российской Федерации;
 - 10.5. бережно и обоснованно расходовать материальные и другие ресурсы учреждения;
 - 10.6. не использовать для личных нужд имущество МБДОУ (помещения, мебель, телефон, телефакс, компьютер, копировальную технику, другое оборудование, почтовые услуги, инструменты и материалы), а также свое рабочее время;
 - 10.7. не перекладывать свою ответственность на коллег и руководителя;
 - 10.8. быть беспристрастным, одинаково доброжелательным и благосклонным ко всем коллегам, воспитанникам, их родителям;
 - 10.9. уведомлять работодателя, органы прокуратуры или другие государственные органы обо всех случаях обращения к нему каких-либо лиц в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений.
11. Педагогический работник несет ответственность за качество и результаты своей работы – воспитание и образование детей дошкольного возраста.

12. Важные для МБДОУ решения принимаются в нем на основе принципов открытости и общего участия.
13. Педагогический работник обязан противодействовать проявлениям коррупции и предпринимать меры по ее профилактике в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.
14. Образ жизни педагогического работника не должен наносить ущерб престижу профессии, извращать его отношения с коллегами и воспитанниками или мешать исполнению профессиональных обязанностей.
15. Педагогический работник имеет право открыто выражать свое мнение по поводу работы коллег, руководителя, вышестоящего руководства.

Любая критика решений, взглядов, поступков, профессиональной деятельности, высказанная в адрес коллег, руководителя МБДОУ или вышестоящего руководства, не должна унижать подвергнутое критике лицо.

Критика должна быть объективной, обоснованной и конструктивной.

Оценки и решения должны быть беспристрастными и основываться на фактах и реальных заслугах.

IV. Взаимоотношения педагогического работника с коллегами, руководителем и иными работниками МБДОУ.

16. Взаимоотношения между коллегами, руководителем и иными работниками МБДОУ основываются на принципах коллегиальности, партнерства, уважения и равноправия.
17. Педагогический работник:
 - 17.1. защищает авторитет коллег, руководителя;
 - 17.2. способствует формированию и поддержанию в коллективе благоприятного морально-психологического климата для эффективной работы;
 - 17.3. проявляет позитивную и обоснованную требовательность по отношению к коллегам и иным работникам МБДОУ, т.к. она является стержнем профессиональной этики педагогического работника и основой его саморазвития;
 - 17.4. строит свою работу на основе безусловного уважения достоинства и неприкосновенности личности своих коллег, руководителя, уважает и активно защищает их основополагающие человеческие права, определяемые Всеобщей декларацией прав человека;
 - 17.5. стремится к продуктивному и конструктивному взаимодействию с руководителем, коллегами, оказывает помощь;
 - 17.6. справедливо и объективно оценивает работу коллег, руководителя, не допуская завышенного или заниженного оценочного суждения;
 - 17.7. терпимо относится к разнообразию политических, религиозных, философских взглядов, вкусов и мнений коллег, обмену взглядов, возможности договориться и найти общий язык.

Различные статусы работников, квалификационные категории и обязанности не должны препятствовать равноправному выражению всеми работниками своего мнения и защите своих убеждений;

- 17.8. не принижает коллег в присутствии воспитанников или других лиц;

- 17.9. имеет право открыто выражать свое мнение по поводу работы руководителя, коллег;
- 17.10. хранит в тайне информацию, доверенную ему коллегами, касающуюся воспитанников и их родителей (законных представителей), за исключением случаев, предусмотренных законодательством.
18. Педагогический работник не имеет права:
- 18.1. скрывать или тенденциозно извращать информацию, которая может повлиять на карьеру коллеги и иного работника, на качество его труда;
- 18.2. дискриминировать, игнорировать или преследовать коллег и иных работников за их убеждения или на основании личных симпатий или антипатий;
- 18.3. злоупотреблять служебным положением, используя коллег для оказания каких-либо услуг или одолжений в личных целях.

V. Взаимоотношения педагогического работника МБДОУ с воспитанниками.

19. Педагогический работник:
- а) обеспечивает охрану жизни и здоровья воспитанников во время образовательного процесса, соблюдение прав и свобод воспитанников;
- б) является беспристрастным, одинаково доброжелательным и благосклонным ко всем воспитанникам;
- в) выбирает подходящий стиль общения с воспитанниками, основанный на взаимном уважении;
- г) справедливо и объективно оценивает деятельность воспитанников, не допуская завышенного или заниженного оценочного суждения;
- д) делает все возможное для полного раскрытия способностей и умений воспитанников;
- е) в деятельности не унижает честь и достоинство воспитанников ни по каким основаниям, в том числе по признакам возраста, пола, национальности, религиозным убеждениям и иным особенностям;
- ж) в тайне хранит информацию, доверенную ему воспитанниками, за исключением случаев, предусмотренных законодательством;
- з) не злоупотребляет своим должностным положением, используя своих воспитанников для оказания каких-либо услуг или одолжений в личных целях.

VI. Взаимоотношения педагогического работника с родителями (законными представителями) воспитанников.

20. Педагогический работник должен:
- а) уважительно и доброжелательно общаться с родителями (законными представителями) воспитанников;
- б) консультировать родителей (законных представителей) по вопросам образования и воспитания детей;
- в) не разглашать высказанное ребенком мнение о своих родителях (законных представителях) или мнение родителей (законных представителей) о своем ребенке;

г) не допускать неправомерных сборов денежных средств с родителей (законных представителей) воспитанников, принуждения родительской общественности к сбору финансовых средств, внесению благотворительных взносов.

21. На отношения педагогического работника с воспитанниками не должна влиять поддержка, оказываемая их родителями (законными представителями) МБДОУ.

VII. Взаимоотношения педагогического работника МБДОУ с обществом и Государством.

22. Педагогический работник:
- а) понимает и исполняет свой гражданский долг и социальную роль;
 - б) стремится внести свой вклад в развитие гражданского общества;
 - в) имеет право на неприкосновенность личной жизни.

VIII. Заключительные положения.

23. Нарушение педагогическим работником положений Кодекса рассматривается коллективом МБДОУ и работодателем, а при необходимости - на заседании комиссии по трудовым спорам или на заседании Управляющего совета МБДОУ №74.
24. За нарушение профессионально - этических принципов и норм, установленных Кодексом, педагогический работник несет моральную ответственность перед обществом, коллективом и своей совестью.
- Наряду с моральной ответственностью педагогический работник, допустивший нарушение профессионально - этических принципов, норм и совершивший в связи с этим правонарушение или дисциплинарный проступок, несет дисциплинарную ответственность.
- По итогам рассмотрения вопроса о нарушении профессионально - этических принципов и норм педагогическому работнику может быть вынесено общественное предупреждение или общественное порицание.
25. Соблюдение педагогическим работником положений Кодекса учитывается при:
- прохождении аттестации на соответствие занимаемой должности;
 - заключении трудового договора на новый срок;
 - наложении дисциплинарных взысканий;
 - формировании кадрового резерва для выдвижения на вышестоящие должности.

ОПРЕДЕЛЕНИЯ И ПРАКТИЧЕСКИЕ СОВЕТЫ.

Деловой этикет - это свод определённых правил поведения, принятых в сфере производства, услуг, культуры, науки и т.д., то есть в сфере Вашей профессиональной деятельности. Соблюдение служебно-делового этикета зависит от времени и обстоятельств. В отличие от норм морали (этики) правила этикета в большей степени являются условными и носят характер неписаных законов, которые все неукоснительно соблюдают.

В любых жизненных ситуациях надо стремиться к хорошим отношениям со всеми, даже если сталкиваешься с человеком на короткое время. Буфетчица, вахтёр, гардеробщица - всё это сотрудники, с которыми мы сталкиваемся и быстро расходимся на целый день. Можно пройти мимо, не обратив внимания, а можно поздороваться, улыбнуться и сказать несколько приятных слов.

Имидж делового человека.

Каждый из нас создаёт из себя определённый образ, как сейчас говорят - имидж. Он может быть различным: доброго и приятного в общении человека, недотёпы, грубияна, скандалиста... Сколько людей - столько и образов.

Всегда и везде необходимо быть в подходящей к случаю одежде!

Во многом наш образ зависит от восприятия нас другим человеком. Создавая свой образ, каждый человек должен подумать, каким он хочет быть в глазах окружающих.

Американский психолог Дейл Карнеги в своей книге «Как завоевать друзей и оказать влияние на людей» предложил шесть правил искусства нравиться.

Первое - искренне интересоваться другими людьми. Чтобы познать других, надо меньше говорить о себе, больше слушать других, в беседе меньше употреблять местоимения. Стараться выяснить, что ваш собеседник думает по тому или иному вопросу, как он живёт, чем интересуется.

Второе - улыбаться людям. Человек с улыбкой в глазах и на губах всегда нравится людям. Улыбка без иронии и ехидства, идущая изнутри человека, скажет: «Я рад тебя видеть, мне приятно говорить с тобой».

Третье - обращаться к собеседнику по имени. Чтобы лучше запомнить имена тех, с кем знакомишься, надо мысленно повторить несколько раз это имя, а еще лучше - записать.

Четвёртое - уметь слушать собеседника, при этом задавать вопросы, на которые самому хотелось бы ответить. Уметь посочувствовать человеку, если он нуждается в этом. Если у вас возникло желание перебить собеседника, сделайте глубокий вдох и дайте собеседнику продолжить свою мысль. Внимательный собеседник заметит это и оценит.

Пятое - говорить с собеседником о том, что его интересует. Это самый верный путь к сердцу человека.

Шестое - внушать друзьям, коллегам осознание их собственной значимости для вас, коллектива, семьи... Но делать это надо искренно. Надо видеть достоинства других людей, хвалить их и благодарить за то доброе, что они делают для нас.

Хорошие слова приятны окружающим. После хороших слов, сказанных людям, вы сами почувствуете, что становитесь добрее.

Все, о чем здесь было сказано, адресовано как руководителю, так и всем работникам муниципальной образовательной организации (учреждения).

Культура поведения - поступки и формы общения людей, основанные на нравственности, эстетическом вкусе и соблюдении определенных норм и правил. Истинная культура поведения есть органическое единство внутренней и внешней культуры человека, умение найти правильную линию поведения даже в нестандартной, а порой и в экстремальной ситуации.

Этикет - важнейшая сторона морали профессионального поведения педагогического работника. Знание его - необходимое профессиональное качество, которое надо приобретать и постоянно совершенствовать.

Так, еще в 1936 г. Дейл Карнеги писал: «Успехи того или иного человека в его финансовых делах процентов на 15 зависят от его профессиональных знаний и процентов на 85 - от его умения общаться с людьми». Немало рушится карьер и теряется денег из-за неправильного поведения или невоспитанности. Зная это, японцы тратят на обучение хорошим манерам и консультациям по вопросам этикета, культуры поведения сотни миллионов долларов в год. Они хорошо знают, что успех любой организации во многом зависит от способности ее работников, руководителя, от их умения дружно трудиться над достижением общей цели.

Знание этикета, культура поведения - вот ключевые условия для успешной работы в любой организации. Чтобы не попасть в нелепую ситуацию, надо знать правила хорошего тона.

Итак, знание делового этикета, умение культурно вести себя - основа руководства.

Как начать беседу

В зависимости от сложившейся обстановки между собеседниками, возможны различные варианты начала беседы.

Можно начать разговор, предварив его комплиментом собеседнику, например, восхититься его (ее) прической или каким-либо предметом туалета и попросить рассказать, где можно найти хорошего мастера по прическам или где приобрести понравившуюся вещь. Мужчине предпочтительнее делать комплимент относительно его великолепной физической формы, а женщине - относительно ее безупречного вкуса.

Для начала разговора могут вполне подойти и банальные фразы, например: «Сегодня прекрасная погода, не правда - ли?», «Не кажется ли вам, что сегодня невыносимо жарко?», «Мы с вами где-то встречались» и т. д.

Как избежать ссоры

Говорят, если два человека ссорятся, то неправы оба.

И больше виноват тот, кто умнее. Он должен первым отказаться от ссоры.

Займитесь чем - то отвлекающим от ссоры.

Не стремитесь любым способом дураться и взять реванш - это явные признаки аномальной личности, когда человек самоутверждается за счет ссоры.

Педагог постоянно должен заниматься своим самовоспитанием

Вот наиболее распространенные методы самовоспитания и самоуправления:

- **Метод напоминания.**

Зная свой недостаток, педагог постоянно напоминает себе о нем. В некоторых случаях письменно. Например, на столе лежит листок, на котором написано: «Сдерживайся!», «Не нервничай!».

– **Метод стоп-кран.**

Как только начинают разгораться страсти, педагог предупреждает себя: «Нет, так нельзя дальше. Нужно вести себя по-другому и найти более гибкие подходы». Это заставляет остановить бурю и иначе взглянуть на себя, людей и ситуацию.

– **Метод сдерживания.**

В острых ситуациях педагог начинает убеждать себя, что дальнейшее «повышение напряжения» не приведет ни к чему хорошему. Сдерживаться трудно, хочется ответить ударом на удар, но он сознательно сдерживает себя, собственные эмоции, уходит от ситуации, погружаясь в другие дела, где-то выговариваясь и т.п.

– **Метод объяснения до действий.**

Объяснение побуждает обе стороны понять причины остроэмоциональных отношений.

Как управлять своими эмоциями?

Если состояние вашей нервной системы, психики нуждается в коррекции артист - суггестолог Альберт Игнатенко советует такое упражнение:

Формула: «Со счетом «семь» каждая клетка моей центральной нервной системы успокоится. Я буду спокойным и выдержанным в разговоре и действиях уверенным в себе человеком.

- Раз - нервная система успокоилась.
- Два - каждая клетка тела спокойна.
- Три - спокойствие разливается по всему телу.
- Четыре - спокойствие заполняет мое сознание.
- Пять - я полностью спокоен.
- Шесть - волнение совершенно исчезло.
- Семь - я уверен в себе».

Если после выполнения этого упражнения реализация со счетом «семь» не состоялась, найдите оптимальный вариант со счетом двенадцать, двадцать и т.д.

При постоянной тренировке Вы в скором времени почувствуете, что можете осуществлять самовнушение.