



Утверждаю  
Заведующий МБДОУ № 74  
В.В. Калинина  
приложение к приказу  
от 30.08.2018 № 123

*Положение об Общем собрании работников  
муниципального бюджетного дошкольного  
образовательного учреждения города Ростова-на-Дону  
«Детский сад № 74»*

Принято:  
Общим собранием  
работников МБДОУ № 74  
протокол № 1 от 28.08.2018 г.

## **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Общее собрание работников муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения города Ростова-на-Дону «Детский сад № 74» (МБДОУ № 74) – коллегиальный орган управления МБДОУ, объединяющий всех работников МБДОУ (в том числе совместителей).

1.2. Положение об Общем собрании разработано на основе:

-Федерального закона Российской Федерации от 29.12.2012года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,

- Устава МБДОУ №74.

1.3.В своей деятельности Общее собрание руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом МБДОУ №74 и иными нормативно - правовыми актами Российской Федерации.

1.4. Общее собрание представляет полномочия коллектива работников учреждения.

1.5. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся Общим собранием и принимаются на его заседании.

1.6. Срок данного положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

## **2. ЗАДАЧИ И СОДЕРЖАНИЕ РАБОТЫ**

2.1. Общее собрание создается в целях соблюдения принципа самоуправления учреждением, развития инициативы трудового коллектива.

2.2. Общее собрание реализует право на самостоятельность учреждения в решении вопросов, способствующих оптимальной организации образовательного процесса и финансово-хозяйственной деятельности.

2.3.Общее собрание содействует расширению коллегиальных демократических форм управления и воплощения в жизнь государственно-общественных принципов.

## **3. КОМПЕТЕНЦИЯ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ**

К компетенции Общего собрания работников МБДОУ относятся:

- принятие Устава МБДОУ, решение вопроса о внесении в него необходимых изменений и дополнений к нему;

- определение направлений экономической деятельности МБДОУ;
- утверждение Правил внутреннего трудового распорядка по представлению заведующего МБДОУ;
- рассмотрение всех вопросов, вносимых в повестку дня администрацией, организациями и отдельными членами коллектива МБДОУ;
- принятие решения о необходимости заключения с администрацией коллективного договора, утверждение его и уполномочивание профкома или иного общественного органа подписать его от имени трудового коллектива;
- принятие коллективного договора;
- заслушивание ежегодного отчета администрации МБДОУ о выполнении коллективного договора;
- избрание профсоюзных или иных общественных органов;
- в случае необходимости, определение численности и срока полномочий Комиссии по трудовым спорам МБДОУ, избирает ее членов;
- выдвижение коллективных требований работников МБДОУ к администрации и избрание полномочных представителей для участия в решении коллективного трудового спора;
- принятие решения об объявлении забастовки и выборы органа, возглавляющего забастовку.

#### **4. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

4.1. В состав общего собрания могут входить с правом решающего голоса все работники МБДОУ.

4.3. Общее собрание возглавляется председателем Общего собрания.

4.4. Общее собрание вправе принимать решение, если в его работе участвуют более половины работников МБДОУ, для которых МБДОУ является основным местом работы. Решения общего собрания принимаются простым большинством голосов присутствующих на собрании.

4.5. Решения Общего собрания, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством, обязательны для исполнения администрацией, всеми членами коллектива.

4.6. Общее собрание собирается по мере необходимости, но не реже 2-х раз в год.

#### **5. ДЕЛОПРОИЗВОДСТВО ОБЩЕГО СОБРАНИЯ**

5.1. Заседания Общего собрания оформляются протоколом, который ведет секретарь. В протоколе фиксируются:



- дата проведения;
- количественное присутствие (отсутствие) членов коллектива работников МБДОУ;
- повестка дня;
- ход обсуждения вопросов;
- предложения, рекомендации и замечания работников МБДОУ;
- решение.

5.2. Протоколы подписываются председателем Общего собрания и секретарем.

5.3. Нумерация ведется от начала учебного года.

5.4. Книга протоколов Общего собрания нумеруется постранично, прошнуровывается, скрепляется печатью и подписывается заведующим МБДОУ.

5.5. Книга протоколов Общего собрания хранится в делах и передается поакту (при смене руководителя, передаче в архив).

5.6. Заседания Общего собрания начинаются с рассмотрения выполнения решений предыдущего заседания.