

СОГЛАСОВАНО:

председатель ИИС МБДОУ № 74

О.А.Черноокая



**Порядок расследования и учета несчастных случаев  
с воспитанниками муниципального бюджетного  
образовательного учреждения  
города Ростова-на-Дону «Детский сад № 74»**

ПРИНЯТО:

Решением общего собрания  
работников МБДОУ № 74  
Протокол № 2 от 13.12.2017 г.

## **I. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок расследования и учета несчастных случаев с воспитанниками во время пребывания в МБДОУ № 74 (далее - Порядок), устанавливает правила проведения расследования, оформления и учета несчастных случаев, произошедших с воспитанниками, во время пребывания в МБДОУ № 74.

1.2. Расследованию и учету подлежат:

- Несчастные случаи, в результате которых были получены телесные повреждения (травмы), в том числе нанесенные другим лицом; острое отравление; тепловой удар; ожог; обморожение; утопление; поражение электрическим током, молнией, излучением; укусы и другие телесные повреждения, нанесенные животными и насекомыми, а также полученные в результате контакта с растениями; повреждения здоровья вследствие взрывов, разрушения зданий, сооружений и конструкций, стихийных бедствий и других чрезвычайных обстоятельств, иные повреждения здоровья, обусловленные воздействием внешних факторов, либо повлекших смерть воспитанника (далее - несчастный случай).
- Расследованию и учету подлежат несчастные случаи, повлекшие за собой временную или стойкую утрату трудоспособности, здоровья в соответствии с медицинским заключением и, как следствие, освобождение от занятий не менее чем на один день, либо смерть воспитанника, если указанные несчастные случаи произошли:
  - ✓ во время учебных занятий и мероприятий, связанных с освоением образовательных программ, во время установленных перерывов между учебными занятиями (мероприятиями), проводимыми на территории МБДОУ № 74, а также до начала и после окончания учебных занятий (мероприятий), время которых определены правилами внутреннего распорядка воспитанника, графиком работы МБДОУ № 74 и иными локальными нормативными актами;
  - ✓ во время учебных занятий по физической культуре в соответствии с учебным планом, при проведении спортивных соревнований, оздоровительных мероприятий, организованных МБДОУ № 74;
  - ✓ при осуществлении иных действий воспитанника, обусловленных уставом МБДОУ № 74, или правилами внутреннего распорядка либо совершаемых в интересах данной организации, в целях сохранения жизни и здоровья воспитанника, в том числе действий, направленных на предотвращение катастрофы, аварии или иных чрезвычайных обстоятельств либо при выполнении работ по ликвидации их последствий.

1.3. О несчастном случае, произошедшем с воспитанниками, или очевидцу несчастного случая обязаны немедленно сообщить об этом руководителю (или лицу, его замещающему), МБДОУ № 74.

1.4. Контроль за своевременным расследованием и учетом несчастных случаев с воспитанниками в МБДОУ № 74, а также выполнением мероприятий по устранению причин, вызвавших несчастный случай, обеспечивают в зависимости от ведомственной принадлежности данной организации: орган исполнительной власти Ростовской области, осуществляющий функции и полномочия учредителя в отношении государственного учреждения Ростовской области, в котором произошел несчастный случай.

## **II. Действия руководителя МБДОУ № 74 при несчастном случае с воспитанником.**

2.1. Руководитель (или лицо, его замещающее) МБДОУ № 74 при наступлении несчастного случая обязан:

- немедленно организовать оказание первой помощи пострадавшему и, при необходимости, доставку его в медицинскую организацию;
- принять неотложные меры по предотвращению чрезвычайной ситуации, в том числе аварийной ситуации и воздействия травмирующих факторов на других лиц;
- принять меры по фиксированию до начала расследования несчастного случая обстановки, какой она была на момент происшествия (составить схемы, провести фотографирование или видеосъемку, осуществить другие мероприятия), если это не угрожает жизни и здоровью других лиц и не ведет к катастрофе, аварии или возникновению иных чрезвычайных обстоятельств;
- принять меры к устраниению причин, вызвавших несчастный случай;
- проинформировать о несчастном случае с воспитанниками Учредителя, а также родителей или законных представителей пострадавшего;
- принять иные необходимые меры по организации и обеспечению надлежащего и своевременного расследования несчастного случая и оформлению материалов расследования.

2.2. При групповом несчастном случае (произошедшем с двумя воспитанниками или более, независимо от степени тяжести полученных повреждений здоровья), несчастном случае, в результате которого воспитанник получил тяжелые повреждения здоровья (далее - тяжелый несчастный случай) или несчастном случае со смертельным исходом руководитель организации МБДОУ № 74 обязан в течение суток с момента, как стало известно о произошедшем соответствующем несчастном случае, направить сообщение о несчастном случае, рекомендуемый образец которого приведен в приложении № 1 к Порядку (далее - сообщение) по телефону, электронной почте, а также посредством иных доступных видов связи:

- в территориальный отдел МВД РФ;
- родителям или законным представителям пострадавшего;

- Учредителю.

### **III. Организация расследования несчастного случая с воспитанниками.**

3.1. При расследовании несчастного случая, в результате которого воспитанник получил легкие повреждения здоровья, руководителем МБДОУ № 74 незамедлительно создается комиссия по расследованию несчастного случая в составе не менее трех человек.

Состав комиссии утверждается распорядительным актом руководителя МБДОУ № 74. Комиссию возглавляет руководитель (или лицо, его замещающее) МБДОУ № 74.

В состав комиссии в обязательном порядке включаются:

- специалист по охране труда или лицо, на которое руководителем МБДОУ № 74 возложены обязанности специалиста по охране труда, прошедшее обучение по вопросам охраны труда (далее - представитель организации);
- представитель выборного органа первичной профсоюзной организации МБДОУ № 74.

Лица, непосредственно проводившие учебные занятия (мероприятия) и (или) осуществлявшие руководство за безопасным проведением данных учебных занятий (мероприятий), во время которых произошел несчастный случай с воспитанниками, в состав комиссии не включаются.

Расследование проводится комиссией в течение трех календарных дней с момента происшествия.

3.2. При расследовании группового несчастного случая, тяжелого несчастного случая, либо несчастного случая со смертельным исходом, комиссия по расследованию несчастного случая создается Учредителем незамедлительно.

Состав комиссии утверждается распорядительным актом Учредителя.

Комиссию возглавляет руководитель Учредителя или уполномоченное им лицо.

В состав комиссии включаются представители МБДОУ № 74, в которой произошел несчастный случай, представитель выборного органа первичной профсоюзной организации.

Лица, непосредственно проводившие учебные занятия (мероприятия) и (или) осуществлявшие руководство за безопасным проведением данных учебных занятий (мероприятий), во время которых произошел несчастный случай с обучающимся, в состав комиссии не включаются.

Расследование проводится комиссией в течение пятнадцати календарных дней с момента происшествия.

3.3. О несчастном случае (в том числе групповом), который по прошествии времени перешел в категорию тяжелого несчастного случая или несчастного случая со смертельным исходом, руководитель МБДОУ № 74 в течение трех суток после получения информации о последствиях несчастного случая направляет сообщение:

- а) Учредителю;
- б) в территориальный отдел МВД РФ;
- в) в выборный орган первичной профсоюзной организации.

3.4. Несчастный случай, о котором не было своевременно сообщено руководителю МБДОУ № 74, или в результате, которого утрата здоровья у воспитанника наступила не сразу, расследуется комиссией по расследованию несчастного случая в соответствии с квалификацией несчастного случая согласно Порядку по заявлению родителей (законного представителя) несовершеннолетнего пострадавшего в течение одного месяца со дня поступления указанного заявления в организацию, осуществляющую образовательную деятельность.

Срок подачи заявления не ограничен.

3.5. При необходимости проведения дополнительной проверки обстоятельств несчастного случая срок расследования несчастного случая с воспитанниками в МБДОУ № 74 может быть продлен распорядительным актом руководителя МБДОУ № 74 или Учредителем, утвердившим состав комиссии, с учетом изложенных председателем комиссии причин продления, до тридцати календарных дней.

3.6. Каждый родитель (законный представитель) несовершеннолетнего пострадавшего имеют право на личное участие в расследовании несчастного случая (без включения в состав комиссии), а также на ознакомление с материалами расследования несчастного случая.

#### **IV. Порядок работы комиссий при расследовании несчастного случая с воспитанниками.**

4.1. Комиссия МБДОУ № 74 по расследованию несчастного случая обязана:

- получить письменное объяснение от должностного лица, проводившего учебное занятие (мероприятие), во время которого произошел несчастный случай, лица, на которое было возложено обеспечение соблюдения безопасных условий проведения учебного занятия или мероприятия;
- составить протокол опроса очевидцев несчастного случая, должностного лица, проводившего учебное занятие (мероприятие) в МБДОУ № 74, рекомендуемый образец которого приведен в приложении № 2 к Порядку;
- запросить в медицинской организации медицинское заключение о характере полученных повреждений здоровья в результате несчастного случая и степени их тяжести, а также заключение о причине смерти;
- составить протокол осмотра места несчастного случая, рекомендуемый образец которого приведен в приложении № 3 к Порядку, схему места несчастного случая, произвести, по возможности, фотографирование или видеосъемку;
- изучить документы, характеризующие условия осуществления образовательной деятельности, проводимого учебного занятия (мероприятия);
- сделать выписки из журнала регистрации инструктажа по технике безопасности должностного лица, проводившего учебное занятие (мероприятие), во время которого произошел несчастный случай, лица, на которое было возложено обеспечение соблюдения безопасных условий проведения учебного занятия или мероприятия в соответствии с локальными нормативными актами, принятыми МБДОУ № 74, предписаний органов государственного контроля и общественного контроля (надзора), выданных организаций, осуществляющей

образовательную деятельность, и касающихся предмета расследования, изучить состояние выполнения предписаний об устранении допущенных нарушений;

- ознакомиться с инструкциями, положениями, приказами и другими актами, устанавливающими меры, обеспечивающие безопасные условия проведения образовательной деятельности, и ответственных за это лиц;
- составить акт о расследовании несчастного случая с воспитанниками, рекомендуемый образец которого приведен в приложении № 4 к Порядку.

4.2. Комиссия, созданная Учредителем для расследования несчастного случая, обязана:

- получить должностного лица, проводившего учебное занятие (мероприятие), во время которого произошел несчастный случай, лица, на которое было возложено обеспечение соблюдения безопасных условий проведения учебного занятия или мероприятия;
- составить протокол опроса очевидцев несчастного случая, должностного лица, проводившего учебное занятие (мероприятие) в МБДОУ № 74, рекомендуемый образец которого приведен в приложении № 2 к Порядку;
- запросить в медицинской организации медицинское заключение или заключение о причине смерти;
- составить протокол осмотра места несчастного случая, рекомендуемый образец которого приведен в приложении № 3 к Порядку, схему места несчастного случая, произвести, по возможности, фотографирование или видеосъемку;
- изучить документы, характеризующие условия осуществления образовательной деятельности, проводимого учебного занятия (мероприятия);
- ознакомиться и сделать выписки из инструкций, положений, приказов и других актов, устанавливающих меры, обеспечивающие безопасные условия проведения образовательной деятельности, и ответственных за этих лиц;
- составить акт о расследовании группового несчастного случая, тяжелого несчастного случая, либо несчастного случая со смертельным исходом с воспитанниками, рекомендуемый образец которого приведен в приложении № 5 к Порядку (при групповом несчастном случае акт о несчастном случае с обучающимся составляется на каждого пострадавшего).

4.3. По требованию комиссии руководитель организации, в которой произошел несчастный случай воспитанником, в необходимых для проведения расследования случаях, за счет средств МБДОУ № 74 обеспечивает получение от компетентных органов экспертного заключения по результатам:

- технической экспертизы (транспортного средства, элементов и конструкций здания, спортивного и иного инвентаря, электроприборов и оборудования, проектной документации и другого);
- медицинской экспертизы;
- экспертизы качества медицинской помощи или иной необходимой для расследования экспертизы.

4.4. Медицинская организация, в которую доставлен пострадавший в результате несчастного случая, произошедшего во время пребывания в МБДОУ № 74 обязана по запросу руководителя МБДОУ № 74 выдать медицинское заключение или заключение о причине смерти.

4.5. Материалы расследования несчастного случая с воспитанниками включают:

- а) распорядительный акт о создании комиссии по расследованию несчастного случая;
- б) письменное объяснение от пострадавшего (по возможности);
- в) протокол опроса очевидцев несчастного случая, должностного лица, проводившего учебное занятие (мероприятие);
- г) планы, эскизы, схемы, протокол осмотра и описания места несчастного случая, при необходимости фото- и видеоматериалы;
- д) информацию о проведенных мероприятиях по предупреждению травматизма с пострадавшим;
- е) экспертные заключения специалистов, результаты технических расчетов, лабораторных исследований и испытаний (при необходимости);
- ж) медицинское заключение или заключение о причине смерти (в случае их представления лицами, имеющими право на их получение);
- з) выписки из инструкций, положений, приказов и других актов, устанавливающих меры, обеспечивающие безопасные условия проведения образовательной деятельности и ответственных за это лиц;
- и) другие документы по усмотрению комиссии.

4.6. Акт о расследовании несчастного случая с воспитанниками составляется в трех экземплярах и не позднее трех рабочих дней после завершения расследования утверждается руководителем МБДОУ № 74 и заверяется печатью данной организации.

Первый экземпляр акта о расследовании несчастного случая с воспитанниками выдается родителям (законному представителю) несовершеннолетнего пострадавшего.

Второй экземпляр акта о расследовании несчастного случая с воспитанниками вместе с материалами расследования хранится в МБДОУ № 74 в течение сорока пяти лет.

Третий экземпляр акта о расследовании несчастного случая с воспитанниками вместе с копиями материалов расследования направляется Учредителю.

Информация о несчастном случае регистрируется МБДОУ № 74 в журнале регистрации несчастных случаев с воспитанниками, рекомендуемый образец которого приведен в приложении № 6 к Порядку (далее - журнал регистрации).

4.7. Акт о расследовании группового несчастного случая, тяжелого несчастного случая либо несчастного случая со смертельным исходом с воспитанниками составляется в двух экземплярах.

Первый экземпляр акта о расследовании группового несчастного случая, тяжелого несчастного случая либо несчастного случая со смертельным исходом с воспитанниками вместе с материалами расследования хранится у Учредителя.

Второй экземпляр акта о расследовании группового несчастного случая, тяжелого несчастного случая либо несчастного случая со смертельным исходом с воспитанниками с копиями материалов расследования хранится в МБДОУ № 74 в течение сорока пяти лет.

Информация о групповом несчастном случае, тяжелом несчастном случае, несчастном случае со смертельным исходом регистрируется МБДОУ № 74 в журнале регистрации.

Копии акта о расследовании группового несчастного случая, тяжелого несчастного случая либо несчастного случая со смертельным исходом с воспитанниками в течение трех рабочих дней после его регистрации направляются:

- а) родителям (законному представителю) несовершеннолетнего пострадавшего;
- б) органам местного самоуправления;
- в) в Министерство образования и науки Российской Федерации (по запросу)\*;
- г) в территориальный орган Министерства внутренних дел (с приложением копий материалов расследования).

4.8. В соответствии с настоящим Порядком и по решению комиссии, созданной по расследованию несчастных случаев, в соответствии с квалификацией несчастного случая в зависимости от конкретных обстоятельств могут квалифицироваться как несчастные случаи, не связанные с образовательной деятельностью:

- несчастный случай, повлекший смерть воспитанника вследствие общего заболевания, подтвержденного медицинскими организациями и следственными органами.

Акт о расследовании несчастного случая, не связанного с образовательной деятельностью, в зависимости от квалификации несчастного случая составляется по рекомендуемым образцам, приведенным в приложениях № 4, № 5 к Порядку, в двух экземплярах.

Первый экземпляр акта о расследовании несчастного случая, не связанного с образовательной деятельностью, выдается на руки родителям (законному представителю) несовершеннолетнего пострадавшего.

Второй экземпляр акта о расследовании несчастного случая, не связанного с образовательной деятельностью, вместе с материалами расследования хранится в МБДОУ № 74 в течение сорока пяти лет.

При этом количество выдаваемых экземпляров зависит от числа пострадавших.

Несчастные случаи, квалифицированные комиссией как не связанные с образовательной деятельностью, также фиксируются в журнале регистрации.

4.9. Руководитель МБДОУ № 74 или Учредитель, создавшие комиссии по расследованию несчастных случаев обязаны своевременно расследовать и учитывать

несчастные случаи с воспитанниками, разрабатывать и реализовывать мероприятия по их предупреждению.

Учет несчастных случаев с воспитанниками и принятие мер по устраниению причин несчастного случая в МБДОУ № 74 осуществляют руководитель организации, в которой произошел несчастный случай, путем фиксации в журнале регистрации несчастных случаев с воспитанниками.

4.10. Разногласия, возникшие между родителем (законным представителем) несовершеннолетнего пострадавшего и комиссией, созданной по расследованию несчастных случаев в соответствии с квалификацией несчастного случая по итогам расследования несчастного случая с воспитанниками, а также в случае отказа руководителя МБДОУ № 74 проводить расследование несчастного случая с воспитанниками во время его пребывания в МБДОУ № 74 рассматриваются в судебном порядке.

## **V. Порядок представления отчетов о несчастных случаях с обучающимися**

5.1. МБДОУ № 74 до 20 января наступившего года направляют Учредителю отчет о произошедших несчастных случаях с воспитанниками за истекший год, рекомендуемый образец которого приведен в приложении № 7 к Порядку.

*Приложение № 1*

### **Сообщение о несчастном случае**

1. Наименование организации, осуществляющей образовательную деятельность, адрес, телефон, факс, адрес электронной почты, наименование учредителя, в ведении которого находится организация, осуществляющая образовательную деятельность.

2. Дата, время (местное), место несчастного случая, проводимое учебное занятие (мероприятие) и краткое описание обстоятельств, при которых произошел несчастный случай, классификация несчастного случая.
3. Число пострадавших, в том числе погибших (если таковые имеются).
4. Фамилия, имя, отчество (при наличии), год рождения пострадавшего (пострадавших), в том числе погибшего (погибших).
5. Характер полученных повреждений здоровья (при групповых несчастных случаях указывается для каждого пострадавшего отдельно).
6. Фамилия, имя, отчество (при наличии), занимаемая должность передавшего сообщение, дата и время (местное) сообщения.
7. Фамилия, имя, отчество (при наличии), занимаемая должность принявшего сообщение, дата и время (местное) получения сообщения.

*Приложение № 2*

**Протокол опроса очевидца несчастного случая, должностного лица,  
проводившего учебное занятие (мероприятие) в МБДОУ № 74**

место составления протокола

" \_\_\_\_ " 20 \_\_\_\_ г.

Опрос начат в \_\_\_\_\_ час. \_\_\_\_\_ мин.

Опрос окончен в \_\_\_\_\_ час. \_\_\_\_\_ мин.

Комиссией в составе:

Председателя комиссии по расследованию несчастного случая с воспитанником МБДОУ № 74

фамилия, имя, отчество руководителя МБДОУ № 74/учредитель

/членов/ \_\_\_\_\_

фамилия, имя, отчество членов комиссии МБДОУ № 74

образованной распорядительным актом \_\_\_\_\_, указываются реквизиты распорядительного акта

должность, фамилия, имя, отчество, председателя комиссии /члена комиссии/, производившего опрос

в помещении \_\_\_\_\_ произведен опрос  
указать место проведения опроса

очевидца несчастного случая, должностного лица МБДОУ № 74:

1) фамилия, имя, отчество \_\_\_\_\_

2) дата рождения \_\_\_\_\_

3) место рождения \_\_\_\_\_

4) место жительства и (или)регистрации \_\_\_\_\_

телефон \_\_\_\_\_

5) место работы или учебы \_\_\_\_\_

6) должность \_\_\_\_\_

7) иные данные о личности опрашиваемого \_\_\_\_\_

/ \_\_\_\_\_ /  
Подпись фамилия, имя, отчество

Иные лица, участвовавшие в опросе

фамилия, имя, отчество лиц, участвовавших в опросе:

другие члены комиссии по расследованию несчастного случая с воспитанником, законные представители

По существу, несчастного случая произшедшего "\_\_\_" 20 \_\_\_ г.

с \_\_\_\_\_, могу сообщить следующее:  
фамилия, имя, отчество пострадавшего

излагаются обстоятельства, при которых произошел несчастный случай и информация

опрашиваемого, а также поставленные перед ним вопросы и ответы на них

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
дата подпись фамилия, имя, отчество опрашиваемого

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
дата подпись фамилия, имя, отчество проводившего опрос

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
дата подпись фамилия, имя, отчество участвовавших в опросе

С настоящим протоколом ознакомлен

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
дата подпись фамилия, имя, отчество опрашиваемого

Протокол прочитан вслух

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
дата подпись фамилия, имя, отчество проводившего опрос

Замечания к протоколу \_\_\_\_\_  
содержание замечаний либо указание на их отсутствие

Протокол опроса составлен

должность, фамилия, имя, отчество председателя комиссии или иного лица, проводившего опрос

дата

ПОДПИСЬ

*Приложение № 3*

## **ПРОТОКОЛ**

**осмотра места несчастного случая, произошедшего в МБДОУ № 74**

(фамилия, имя, отчество пострадавшего)

" " 20 г.

место составления

Осмотр начат в \_\_\_\_\_ час. \_\_\_\_\_ мин.

Осмотр окончен в \_\_\_\_\_ час. \_\_\_\_\_ мин.

Комиссией в составе:

Председателя комиссии по расследованию несчастного случая с воспитанником МБДОУ № 74

,  
фамилия, имя, отчество руководителя МБДОУ № 74/учредитель

/членов/  
фамилия, имя, отчество членов комиссии МБДОУ № 74

образованной распорядительным актом \_\_\_\_\_,  
указываются реквизиты распорядительного акта

произведен осмотр места несчастного случая,  
происшедшего \_\_\_\_\_,  
дата несчастного случая

в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении города

Ростова-на-Дону «Детский сад № 74»,

Учредитель МБДОУ № 74

с \_\_\_\_\_  
фамилия, имя, отчество пострадавшего

Осмотр проводился в присутствии \_\_\_\_\_  
фамилия, имя, отчество

других лиц, участвовавших в осмотре: другие члены комиссии по расследованию несчастного случая  
с воспитанником, законный представитель пострадавшего

В ходе осмотра установлено:

# 1. Обстановка и состояние места несчастного случая на момент осмотра

изменилась или нет по свидетельству пострадавшего или очевидцев несчастного случая,

краткое изложение существа изменений

2. Описание места, где произошел несчастный случай

точное место несчастного случая, тип (марка), вид оборудования, средства обучения

3. Описание части оборудования (постройки, сооружения), материала, инструмента, приспособления и других предметов, которыми были причинены повреждения (травма)

указать конкретно их наличие и состояние

4. Наличие и состояние защитных ограждений и других средств безопасности\*

блокировок, средств сигнализации, защитных экранов, кожухов, заземлений, изоляции проводов

5. Наличие общеобменной и местной вентиляции и ее состояние\*

7. Состояние освещенности и температуры\*

наличие приборов освещения и обогрева помещений и их состояние

В ходе осмотра проводилось \_\_\_\_\_  
фотографирование, видеосъемка, прочее

С места происшествия изъяты \*:  
перечень и индивидуальные характеристики изъятых предметов

К протоколу осмотра прилагаются:

схема места несчастного случая, фотографии, видеосъемка

Содержание заявлений, поступивших перед началом, в ходе, либо по окончании осмотра от участвующих в осмотре лиц\* \_\_\_\_\_

С настоящим протоколом ознакомлены

дата	/	подпись	фамилия, имя, отчество участвовавших в осмотре
дата	/	подпись	фамилия, имя, отчество участвовавших в осмотре
дата	/	подпись	фамилия, имя, отчество участвовавших в осмотре

Замечания к протоколу

содержание замечаний либо указание на их отсутствие

Протокол составлен

должность, фамилия, имя, отчество председателя (члена) комиссии по расследованию несчастного случая с лицом, проходящим учебное занятие, проводившего осмотр

дата \_\_\_\_\_ подпись \_\_\_\_\_

*Приложение № 4*

УТВЕРЖДАЮ:

И. о. заведующего МБДОУ № 74

\_\_\_\_\_ В. В. Калинина

М.П. \_\_\_\_\_

Дата

Акт №

о расследовании несчастного случая  
с воспитанником

1. Дата и время несчастного случая \_\_\_\_\_

час, число, месяц, год

2. Организация, осуществляющая образовательную деятельность: \_\_\_\_\_

наименование, адрес (место нахождения), фамилия, имя, отчество учредителя

3. Комиссия по расследованию несчастного случая с обучающимися в  
организации, осуществляющей образовательную деятельность в составе:

Председателя комиссии:

фамилия, имя, отчество руководителя организации, осуществляющей образовательную деятельность

/членов/ \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_,  
фамилия, имя, отчество, занимаемая должность, место работы

4. Сведения о пострадавшем:

фамилия, имя, отчество \_\_\_\_\_

пол (мужской, женский) \_\_\_\_\_

дата рождения \_\_\_\_\_

класс, группа, курс \_\_\_\_\_

5. Фамилия, имя, отчество (при наличии), должность лица, проводившего

учебное занятие или мероприятие или ответственного за проведение

мероприятия, во время которого произошел несчастный случай

6. Сведения о проведенных мероприятиях по предупреждению травматизма с пострадавшим

7. Место несчастного случая \_\_\_\_\_  
краткое описание места несчастного случая (аудитория, лаборатория, класс, прочее) с указанием опасных и (или) вредных факторов со ссылкой на сведения, содержащиеся в акте осмотра места несчастного случая, оборудования, использование которого привело к несчастному случаю (наименование, тип, марка, год выпуска, организация-изготовитель) (при наличии)

8. Обстоятельства несчастного случая \_\_\_\_\_

краткое изложение обстоятельств, предшествовавших несчастному случаю, описание событий и действий пострадавшего и других лиц, связанных с несчастным случаем, и другие сведения, установленные в ходе расследования)

9. Характер полученных повреждений здоровья \_\_\_\_\_  
на основании медицинского заключения

10. Очевидцы несчастного случая \_\_\_\_\_  
фамилия, имя, отчество

12. Причины несчастного случая \_\_\_\_\_  
указать основную и сопутствующие причины несчастного случая

13. Несчастный случай \_\_\_\_\_ с образовательной  
связан/не связан - указывается соответствующее  
деятельностью.

14. Лица, допустившие нарушения законодательных и иных нормативных  
правовых и локальных актов, явившихся причинами несчастного случая:

фамилии, имена, отчества (при наличии), должности (профессии) с указанием статей, пунктов законодательных, иных нормативных правовых и локальных нормативных актов, предусматривающих их ответственность за нарушения, явившиеся причинами несчастного случая, указанными в пункте 12 настоящего акта

15. Мероприятия по устранению причин несчастного случая.

№	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Исполнитель	Отметка о выполнении

Председатель комиссии \_\_\_\_\_  
подпись, расшифровка подписи \_\_\_\_\_ дата \_\_\_\_\_

Члены комиссии:

подпись, расшифровка подписи

дата

дата

подпись

расшифровка подписи

дата

подпись

расшифровка подписи

Акт в \_\_\_\_\_ экз. составлен "\_\_\_\_" 20\_\_\_\_ г.

*Приложение № 5*

АКТ №\_\_\_\_\_

**о расследовании группового несчастного случая, тяжелого несчастного**

**случая либо несчастного случая со смертельным исходом с обучающимся**

группового, тяжелого, со смертельным исходом

происшедшего \_\_\_\_\_, в,  
дата и время несчастного случая

,  
указывается наименование организации, осуществляющей образовательную деятельность

,  
указывается учредитель, в ведении которого находится организация, осуществляющая  
образовательную деятельность

должность, фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя

проведено в период с "\_\_\_" \_\_\_\_ 20\_\_ г. по "\_\_\_" \_\_\_\_ 20\_\_ г.

Комиссия по расследованию несчастного случая с обучающимся в организации,  
осуществляющей образовательную деятельность в составе:

Председателя комиссии:

,  
фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя организации, осуществляющей  
образовательную деятельность

/членов/ \_\_\_\_\_,  
фамилия, имя, отчество (при наличии), занимаемая должность, место работы

с участием \_\_\_\_\_

фамилия, имя, отчество (при наличии), занимаемая должность, место работы

1. Сведения о пострадавшем (пострадавших) \_\_\_\_\_

фамилия, имя, отчество (при наличии) \_\_\_\_\_

пол (мужской, женский) \_\_\_\_\_

дата рождения \_\_\_\_\_

класс, группа, курс \_\_\_\_\_

2. Фамилия, имя, отчество (при наличии), должность лица, непосредственно

проводившего учебное занятие или мероприятие мероприятия, во время

которого произошел несчастный случай \_\_\_\_\_

3. Сведения о проведенных мероприятиях по предупреждению травматизма с

пострадавшим \_\_\_\_\_

4. Место несчастного случая \_\_\_\_\_

краткое описание места несчастного случая (аудитория, лаборатория, класс, прочее.) с указанием опасных и (или) вредных факторов со ссылкой на сведения, содержащиеся в акте осмотра места несчастного случая, оборудования, использование которого привело к несчастному случаю (наименование, тип, марка, год выпуска, организация-изготовитель (при наличии))

5. Обстоятельства несчастного случая \_\_\_\_\_

краткое изложение обстоятельств, предшествовавших несчастному случаю, описание событий и действий пострадавшего и других лиц, связанных с несчастным случаем, и другие сведения, установленные в ходе расследования

6. Характер полученных повреждений здоровья \_\_\_\_\_

на основании медицинского заключения

7. Причины несчастного случая \_\_\_\_\_

указать основную и сопутствующие причины несчастного случая со ссылками на нарушенные требования законодательных и иных нормативных правовых актов, локальных нормативных актов

8. Лица, ответственные за допущенные нарушения законодательных и иных нормативных правовых и локальных нормативных актов, явившихся причинами несчастного случая:

фамилия, имя, отчество (при наличии), должность (профессия) лиц с указанием статей, пунктов законодательных, иных нормативных правовых и локальных нормативных актов, предусматривающих ответственность за нарушения, явившиеся причинами несчастного случая, указанными в пункте 7 настоящего акта

9. Несчастный случай \_\_\_\_\_ с образовательной

связан/не связан - указывается

соответствующее деятельности.

10. Учет несчастного случая \_\_\_\_\_

указывается наименование организации (фамилия, имя, отчество при наличии), руководителя организации, где подлежит учету и несчастный случай

11. Мероприятия по устранению причин несчастного случая.

№	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Исполнитель	Отметка о выполнении

12. Прилагаемые материалы расследования:

перечислить прилагаемые к акту материалы расследования

Председатель комиссии \_\_\_\_\_  
подпись, расшифровка подписи \_\_\_\_\_ дата

Члены комиссии: \_\_\_\_\_  
подпись, расшифровка подписи \_\_\_\_\_ дата

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
дата подпись расшифровка подписи

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
дата подпись расшифровка подписи

Акт в \_\_\_\_\_ экз. составлен " \_\_\_\_ " 20 \_\_\_\_ г.

М.П.

*Приложение № 6*

**ЖУРНАЛ**

# регистрации несчастных случаев с обучающимися

В

наименование организации, осуществляющей образовательную деятельность

№ п/п	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
	Дата, время произшедшего несчастного случая	Фамилия, имя, отчество, дата и год рождения пострадавшего	Курс (аудитория, класс, группа)	Место несчастного случая	Вид происшествия*	Краткие обстоятельства и причины несчастного случая	№ и дата составления акта	Количество дней нетрудоспособности в связи с несчастным случаем, диагноз по справке	Выздоровел	Установлена инвалидность I, II или III групп/категория "ребенок -инвалид"	Последствия несчастного случая	Принятые меры по устранению причин несчастного случая	

\* В графе 6 указывается вид происшествия, вследствие которого обучающийся получил травму: падение, в том числе на лестничном марше, площадке, в классе, с высоты собственного роста; вследствие столкновения с другим обучающимся, с предметом; нанесение телесных повреждений другим лицом; удар о металлический предмет; удар рукой (ногой) о стену (парту, стол); воздействие вращающегося предмета (летящего, брошенного); поражение электрическим током, воздействие острым (колющими) предметом; повреждения, полученные при дорожно-транспортном происшествии и прочее.